

2026年度学習支援計画書（シラバス）

科目名			担当講師	
コンピュータワーク			今井 富士子	
授業科目区分	授業形態	学科名	学年	時間数
必修	実習	ファッションクリエイト科	1	0単位（20時間）
担当講師の経歴又は実務経験				
ビジネス系の専門学校を卒業後、専門学校などでインストラクター、教師として勤務				
授業概要				
エクセル操作の基本を学ぶ				
学習到達目標				
■エクセルの基本操作・応用操作の習得				
テキスト及び教材				
オリジナルプリント使用				
授業内容				
回	テーマ		内 容	
1	<エクセル>データの入力と修正、計算式の入力、合計・平均・最大・最小・データ個数の関数			
2	<エクセル>表示形式・表示位置・列幅の変更、オートフィル機能、罫線の作成			
3	<エクセル>絶対参照と相対参照グラフ作成と編集、スパークライン			
4	<エクセル>データベース（並べ替え・フィルタ）自動集計、印刷機能			
5	<エクセル>関数（RANK、IF、VLOOKUP、ROUND）、ゴールシーク、マクロ、ピボットテーブル			
6	<エクセル>期末試験の実施			
成績評価の方法及び基準				
理解度、提出物、プレゼンテーションによる評価。 なお全体出席の2/3以下の場合は、成績評価の対象外となります。				
評価		成績評価の到達度		
A	優れている	理解、知識、技術にすぐれている		
B	普通	一定の理解、知識、技術がある		
C	やや劣る	ある程度の理解、知識、技術がある		
D	劣る	理解、知識、技術がやや不足している		
E	不合格	理解、知識、技術が不足している		